

SPORTININKŲ PRIĖMIMO Į DRUSKININKŲ SPORTO CENTRĄ IR ŠALINIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Sportininkų priėmimo į Druskininkų sporto centrą ir šalinimo tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) nustato sportininkų priėmimo į Druskininkų sporto centrą (toliau – Sporto centras) mokyti pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programų kriterijus, prašymų ir kitų dokumentų priėmimo vietą, pradžią, pabaigą, asmenų priėmimo per mokslo metus ir šalinimo tvarką bei nurodo Sporto centre vykdomas švietimo programas.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Druskininkų savivaldybės tarybos 2012 m. lapkričio 14 d. sprendimu Nr. T1-240 „Dėl mokinių priėmimo į Druskininkų savivaldybės neformaliojo švietimo įstaigas tvarkos aprašo“, Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, ir kitais teisės aktais.

3. Priėmimą į Sporto centrą mokyti pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas vykdo Sporto centro direktoriaus vadovaujama sportininkų priėmimo komisija, į kurią įtraukiamas Druskininkų savivaldybės administracijos atstovas.

4. Sąvokos:

4.1. **Neformalusis švietimas** – kryptinga veikla, padedanti vaikui įgyti kompetencijos, tapti sąmoninga asmenybe, sugebančia atsakingai ir kūrybingai spręsti savo problemas ir aktyviai veikti visuomenėje bei prisitaikyti prie kintančios aplinkos;

4.1.1. **Formalųjį švietimą papildančio ugdymo paskirtis** – pagal ilgalaikes programas sistemiškai plėsti tam tikros srities žinias, stiprinti gebėjimus ir įgūdžius bei suteikti asmeniui papildomų dalykinių ir bendrųjų kompetencijų.

4.1.2. **Neformaliojo ugdymo paskirtis** – ugdyti vaiko gyvenimo įgūdžius, asmenines, socialines ir kitas bendrąsias kompetencijas.

4.2. **Treneris** – asmuo, ugantis ir mokantis sportininkus pagal neformaliojo ugdymo programas, turintis darbo patirtį ir kompetenciją;

4.3. **Neformaliojo švietimo programa** – trenerio parengta ir neformaliojo švietimo metodais įgyvendinama programa, kuria siekiama ugdyti sportininko kompetencijas plėtojant prigimtinius sportininko gebėjimus;

4.4. kitos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose teisės aktuose.

II. PRIĖMIMO Į SPORTO CENTRĄ KRITERIJAI

5. Sportininkai į Sporto centrą mokyti pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas pirmumo teise priimami pagal šiuos kriterijus:

5.1. gyvenantys Druskininkų savivaldybės teritorijoje;

5.2. lankantys Druskininkų savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas;

5.3. pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas, jeigu nori tęsti dalykų, kurių buvo pradėję mokyti pagal formaliojo ugdymo programas, mokymąsi.

6. Jei pageidaujančių mokyti pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas sportininkų skaičius yra didesnis nei Sporto centras gali priimti, pirmumo teise priimami:

6.1. Sportininkai, norintys tęsti dalykų, kurių mokėsi pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas;

6.2. atsižvelgiama į pateiktus dokumentus apie ugdymo pasiekimus ir (ar) Sporto centro pateiktų specialiųjų ir bendrųjų gebėjimų užduočių atlikimo rezultatus.

7. Esant Sporto centre laisvų vietų, gali būti priimami sportininkai, gyvenantys kitoje savivaldybėje.

8. Sportininkai į Sporto centrą priimami mokytis:

8.1. pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas:

8.1.1. į pradinio ugdymo programas nuo 7 metų iki 15 metų;

8.1.2. į meistriško ugdymo programas nuo 16 metų iki 18 metų;

8.1.3. itin gabius sportininkus, priėmimo komisijos sprendimu, gali priimti ir jaunesnius nei nurodyta 8.1.1 - 8.1.2 papunkė;

8.2. į formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas priimami vaikai nuo 3 metų iki 18 metų.

9. Į Sporto centrą ir atgal važiuojantiems kaimuose ir miesteliuose toliau kaip 3 kilometrai nuo Sporto centro gyvenantiems sportininkams, kurie mokosi pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas, teisės aktų nustatyta tvarka, kompensuojamos visos važiavimo išlaidos, išskyrus važiuojantiems miesto maršrutiniais autobusais. Važiuojantiems miesto maršrutiniais autobusais kompensuojama 80 procentų terminuoto vardinio bilieto kainos ar vienkartinio važiavimo bilieto kainos.

10. Už formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas, teikiamas Sporto centre, mokamas Druskininkų savivaldybės tarybos (toliau – Taryba) nustatytas atlyginimo dydis. Mokesčių lengvatos taikomos Lietuvos Respublikos įstatymų ir Tarybos nustatyta tvarka, kuri skelbiama įstaigų ir Savivaldybės tinklalapiuose.

III. PRAŠYMŲ IR KITŲ DOKUMENTŲ PRIĖMIMAS IR REGISTRAVIMAS

11. Prašymai mokytis formalųjį švietimą papildančio ugdymo Sporto centro programose priimami kiekvienais metais nuo sausio 1 dienos iki gegužės 31 dienos. Prašymus pateikus po gegužės 31 d., tvarkoje nurodyti priėmimo pirmumo kriterijai netaikomi.

12. Prašymai mokytis pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas priimami Sporto centro direktoriaus nustatytais terminais.

13. Prašymą už sportininką iki 14 metų (1 priedas) pateikia vienas iš tėvų (globėjų, rūpintojų), 14-18 metų – sportininkas, turintis vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) raštišką sutikimą (2 priedas).

14. Prašymai (1 arba 2 priedas) mokytis pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (arba užpildyti elektroniniu būdu) priimami įstaigose.

15. Prašyme nurodoma:

15.1. Sportininko vardas, pavardė, gyvenamoji vieta;

15.2. formalųjį švietimą papildančio ugdymo programa, pageidaujama sporto šaka;

15.3. tėvų (globėjų, rūpintojų) adresas, telefonas, elektroninio pašto adresas.

16. Prie prašymo mokytis pridedami šie dokumentai:

16.1. gimimo liudijimo, ar kito patvirtinančio asmens tapatybę dokumento kopija;

16.2. teisės aktais nustatytos formos sportininko sveikatos pažyma;

16.3. sutikimas dėl sportininko asmens duomenų naudojimo (5 priedas);

16.4. dokumentai, kuriais remiantis mažinamas atlyginimo dydis už teikiamo formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (jei tėvai ar globėjai, rūpintojai jų pageidauja).

17. Sportininko priėmimas mokytis pagal Sporto centro formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas įforminamas rašytine mokymo (si) sutartimi (2 egzemplioriais), kurioje aptariami įstaigos ir sportininko įsipareigojimai, jų nevykdymo pasekmės, mokymosi programa, sutarties keitimas, nutraukimas.

18. Mokymo sutartis (3 arba 4 priedas) sudaroma iki pirmos mokymosi dienos.

19. Abu sutarties egzempliorius pasirašo Sporto centro direktorius ir asmuo, pateikęs prašymą.

20. Sutartis su kiekvienu nauju sportininku, taip pat su tuo pačiu Sporto centro sportininku, pasirinkusiu naują formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą, sudaroma jo ugdymo (si) pagal tą programą laikotarpiui. Pasikeitus sutartyje numatytoms ugdymo sąlygoms (valandų skaičiui, mokesčio dydžiui ir kt.) sutartis papildoma.

21. Sportininkų priėmimas ir paskirstymas į grupes įforminamas Sporto centro direktoriaus įsakymu (-ais).

IV. SPORTININKŲ PRIĖMIMAS PER MOKSLO METUS

22. Per mokslo metus į Sporto centro formalųjį švietimą papildančias ugdymo programas sportininkai priimami vadovaujantis Sporto centro direktorius patvirtinta tvarka.

23. Per mokslo metus į Sporto centro formalųjį švietimą papildančias ugdymo programas sportininkai priimami į laisvas vietas esančiose grupėse.

V. SPORTO CENTRE VYKDOMOS FORMALŲJŲ ŠVIETIMĄ PAPILDANČIOS UGDYMO PROGRAMOS

24. Sportininkų priėmimas vykdomas pagal šias formalųjį švietimą papildančias ugdymo programas:

24.1. pradinio rengimo ugdymo programos;

24.2. meistriško ugdymo programos;

24.3. meistriško tobulinimo programos.

25. Sporto centre formalųjį švietimą papildančios ugdymo grupės steigiamos Sporto centro direktoriaus įsakymu, Druskininkų sporto centro trenerių tarifavimo komisijos rekomendacijomis, Sporto centro tarybai pritarus, atsižvelgiant į vaikų užimtumo organizavimo kryptis, poreikius ir interesus, tėvų pageidavimus, pedagogų pasirengimą, turimą materialinę bazę, finansinius išteklius.

26. Ugdymas Sporto centro ugdymo grupėse organizuojamas pagal Sporto centro tarybos aprobuotas ir Sporto centro direktoriaus įsakymu patvirtintas programas.

VI. SPORTININKŲ ŠALINIMAS IŠ SPORTO CENTRO

27. Sportininkas gali būti šalinami iš Sporto centro:

27.1. Sporto centro trenerių tarybos siūlymu, kai:

27.1.1. sportininko elgesys kelia realią grėsmę Sporto centro bendruomenės narių saugumui;

27.1.2. sportininko elgesys pažeidžia Sporto centro nuostatus ir sportininkų elgesio taisykles;

27.1.3. atitinkama institucija nustato, kad sportininkas vartoja draudžiamus preparatus ar narkotines medžiagas.

28. Treneris turi teisę pateikti mokyklos direktoriui prašymą dėl sportininko pašalinimo iš Sporto centro ugdymo grupių sąrašų, nurodydamas konkrečias priežastis (treniruočių nelankymas, mokesčio už formalųjį švietimą papildančio ugdymo paslaugų suteikimą nemokėjimas, gydytojo rekomendacija, paties sportininko pageidavimas, be pateisinamos priežasties atsisakęs(-iusi) dalyvauti Lietuvos Respublikos pirmenybėse, čempionatuose):

28.1. treneris apie siūlymą pašalinti sportininką iš Sporto centro turi informuoti sportininko tėvus (globėjus ar rūpintojus).

29. Sportininkas iš mokyklos šalinamas Sporto centro direktoriaus įsakymu.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

30. Sportininkų priėmimo į Sporto centrą tvarkos aprašas gali būti keičiamas pasikeitus teisės aktams.

31. Už šio Aprašo įgyvendinimą atsako Sporto centro direktorius.

Sportininkų priėmimo į Druskininkų sporto centrą
ir šalinimo tvarkos aprašo
1 priedas

(vieno iš tėvų/globėjų/rūpintojų vardas, pavardė)

(adresas, telefonas, el. paštas)

Druskininkų sporto centro direktoriui

PRAŠYMAS

20_____ m. _____ mėn. _____ d.

Druskininkai

Prašau priimti mano sūnų/duką (globotinį(-ę)) _____
(reikalingą pabraukti) (sportininko vardas, pavardė)

mokytis Druskininkų sporto centro _____ ugdymo programoje.
(sporto šakos pavadinimas)

PRIDEDAMA:

1. Gimimo liudijimo, ar kito patvirtinančio asmens tapatybę dokumento kopija.
2. Sportuojančio ir užsiiminėjančio kūno kultūra sveikatos patikrinimo medicininė pažyma (forma Nr. 068/a).

(vieno iš tėvų/globėjų/rūpintojų vardas, pavardė)

(parašas)

Sportininko priėmimo į Druskininkų sporto
centrą ir šalinimo tvarkos aprašo
2 priedas

(sportininko vardas, pavardė)

(adresas, telefonas, el. paštas)

Informacija apie tėvus/globėjus/rūpintojus: _____
(vardas, pavardė, adresas, telefonas)

Druskininkų sporto centro direktoriui

PRAŠYMAS

20__ m. _____ mėn. __ d.
Druskininkai

Prašau priimti mane mokytis Druskininkų sporto centro _____
(sporto šakos pavadinimas)

ugdymo programoje.

PRIDEDAMA:

1. Gimimo liudijimo, ar kito patvirtinančio asmens tapatybę dokumento kopija.
2. Sportuojančio ir užsiiminėjančio kūno kultūra sveikatos patikrinimo medicininė pažyma (forma Nr. 068/a).

(sportininko vardas, pavardė)

(parašas)

TĖVŲ/GLOBĖJŲ/RŪPINTOJŲ SUTIKIMAS SUDARYTI SUTARTĮ

20__ m. _____ mėn. __ d.
Druskininkai

Sutinku, kad mano vaikas/globotinis/rūpintinis (reikalingą žodį pabraukti)

(sportininko vardas, pavardė)

pasirašytų su Druskininkų sporto centru mokymo sutartį. Su šios sutarties sąlygomis susipažinau ir sutinku.

Šis sutikimas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja tiek, kiek galioja sutartis.

Vieno iš tėvų/globėjų/rūpintojų: _____
(vardas pavardė) _____
(parašas)

Sportininkų priėmimo į Druskininkų sporto centrą ir šalinimo tvarkos aprašo
3 priedas

MOKYMO (SI) SUTARTIS IKI 14 METŲ SPORTININKŲ

20__ m. _____ mėn. ____ d. Nr. _____
Druskininkai

Druskininkų sporto centras, įmonės kodas 301845630, esantis adresu M. K. Čiurlionio g. 97-2, Druskininkai (toliau – Švietimo teikėjas), atstovaujamas direktoriaus _____, viena šalis, ir prašymą pateikęs vienas iš tėvų/globėjų/rūpintojų (toliau – Tėvai) _____
(vardas, pavardė)
(vieno iš tėvų/globėjų/rūpintojų, vardas, pavardė, adresas, telefonas, el. paštas)

atstovaujančio sportininko (toliau – Sportininkas) _____ interesus, kita šalis, sudarė šią sutartį.
(sportininko vardas, pavardė)

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Druskininkų sporto centras įsipareigoja mokyti Sportininką pagal _____
(sporto šakos pavadinimas)
ugdymo programą ir pagal galimybes sudaryti sąlygas tenkinti jo/s saviraiškos poreikius, o Tėvai įsipareigoja sumokėti už teikiamas neformaliojo švietimo paslaugas Druskininkų savivaldybės nustatytą mėnesinį mokesį.

II. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2. Druskininkų sporto centras įsipareigoja:

- 2.1. ugdyti sportininką pagal sportinio ugdymo programą ir pagal galimybes sudaryti sąlygas tenkinti jo poreikius sportui;
- 2.2. užtikrinti kokybišką ugdymo programos vykdymą;
- 2.3. užtikrinti, kad sportininką ugdytų kvalifikuoti treneriai ir kiti specialistai;
- 2.4. sudaryti sportininkui saugias ir sveikas sportinio ugdymo sąlygas, prisiimti atsakomybę už sportininko saugumą užsiėmimų metu;
- 2.5. teikti Tėvams informaciją apie sportininko ugdymo pasiekimus ir elgesį;
- 2.6. padėti sportininkui plėtoti jo įvairius sportinius interesus, formuoti dorovės ir sveikos gyvensenos pagrindus, lavinti gebėjimą jais vadovautis, diegti sportininkui darbštumo, atsakomybės, pilietiškumo, pasitikėjimo, savanoriškumo, atvirumo, iniciatyvumo ir reiklumo sau principus;
- 2.7. bendradarbiauti su Tėvais;
- 2.8. vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais, vidaus teisės aktais ir Tėvams pateikus reikiamus dokumentus taikyti lengvatas mokesčiui už neformalųjį švietimą;
- 2.9. organizuojant ugdymo procesą vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais ir Švietimo teikėjo nuostatais;
- 2.10. saugoti suteiktą informaciją apie sportininką, naudotis ja tik Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka ir laikytis konfidencialumo.

3. Tėvai (globėjai/rūpintojai) įsipareigoja:

- 3.1. pateikti patvirtintos formos (Nr. 068/a) sportuojančio sveikatos patikrinimo medicininę pažymą ne rečiau kaip vieną kartą per metus, jei kitaip nenurodyta gydytojo;
- 3.2. informuoti apie sportininko sveikatos sutrikimus, į kuriuos turėtų atsižvelgti Švietimo teikėjo darbuotojai;
- 3.3. bendradarbiauti su treneriais ir kitais Švietimo teikėjo darbuotojais sprendžiant sportininko ugdymosi klausimus;
- 3.4. užtikrinti sportininko saugų atvykimą į užsiėmimus;
- 3.5. užtikrinti, kad sportininkas turėtų asmeninę sportinę aprangą ir kitas sportiniam ugdymui reikalingas priemones;
- 3.6. užtikrinti, kad sportininkas laikytųsi Švietimo teikėjo vidaus tvarkos taisyklių, punktualiai ir reguliariai lankytų užsiėmimus, pagarbiai elgtųsi su Švietimo teikėjo darbuotojais, kitais sportininkais;
- 3.7. užtikrinti, kad sportininkas aktyviai dalyvautų Švietimo teikėjo organizuojamuose renginiuose;

- 3.8. užtikrinti, kad sportininkas tausotų ir saugotų Švietimo teikėjo turtą;
- 3.9. teisės aktų nustatyta tvarka atlyginti Švietimo teikėjui dėl sportininko kaltės padarytą žalą;
- 3.10. užtikrinti, kad Sportininkas į Švietimo teikėjo patalpas nesineštų dviračių, nesinaudotų riedlentėmis, riedučiais, paspirtukais, nesivestų gyvūnų, nerūkytų, nevartotų alkoholio, narkotinių ir psichotropinių medžiagų;
- 3.11. iki einamojo mėnesio 15 dienos Švietimo teikėjui sumokėti Druskininkų savivaldybės tarybos nustatyto dydžio mėnesinį mokestį už neformaliojo švietimo paslaugų teikimą;
- 3.12. laiku informuoti Švietimo teikėją apie pasikeitusias aplinkybes, dėl kurių sportininkas atleidžiamas nuo mokesčio arba mokestis už sporto mokymą mažinamas;
- 3.13. informuoti Švietimo teikėją apie pasikeitusius kontaktinius duomenis;
- 3.14. Švietimo teikėjui reikalaujant, grąžinti sportininkui išduotas mokymosi priemones ir aprangas;
- 3.15. aktyviai dalyvauti tėvams (globėjams, rūpintojams) skirtuose renginiuose, susirinkimuose, centro savivaldoje, pateikti reikiamą informaciją ir spręsti iškilusias problemas;
- 3.16. suteikti teisę Švietimo teikėjui sportininko asmens duomenis tvarkyti Švietimo valdymo informacinėje sistemoje (Mokinių registro duomenų tvarkymo sistemoje);
- 3.17. suteikti teisę Švietimo teikėjui tvarkyti sportininko asmens duomenis, reikalingus ugdymo procesui.

III. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

4. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja, iki sportininkas lanko sportinio ugdymo programą.
5. Sutartis gali būti keičiama, papildoma arba nutraukiama rašytiniu šalių susitarimu. Toks susitarimas yra neatskiriama sutarties dalis.
6. Švietimo teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu:
 - 6.1. Tėvai, raštu įspėti apie sutarties mokėjimo termino pažeidimą, per nurodytą laikotarpį šio pažeidimo nepašalina;
 - 6.2. sportininkas 30 dienų be pateisinamos priežasties nelanko užsiėmimų ir per šį laikotarpį Tėvai raštu ar elektroniniu paštu neinformuoja Švietimo teikėjo apie pageidavimą tęsti sutartį;
 - 6.3. sportininkas kelia realią ir akivaizdžią grėsmę Švietimo teikėjo bendruomenės narių saugumui.
7. Sutarties nutraukimas neatleidžia Tėvų nuo pareigos sumokėti mokestį už suteiktas neformaliojo švietimo paslaugas ir grąžinti sportininkui išduotas mokymo priemones ir aprangas.
8. Tėvai turi teisę nutraukti šią sutartį įspėję Švietimo teikėją prieš 10 dienų ir visiškai atsiskaitę už iki sutarties nutraukimo suteiktas neformaliojo švietimo paslaugas.
9. Sportininkui baigus sportinio ugdymo programą sutartis automatiškai nutraukiama.

IV. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

10. Bet kokie nesutarimai ar ginčiai, kylantys dėl šios sutarties, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
11. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią (po vieną kiekvienai šaliai).
12. Švietimo teikėjo kontaktinė informacija: tel. (8 313) 59 256, el. paštas sportocentras@druskininkai.lt, internetinė svetainė <http://druskininkusc.lt>

Sutarties šalių parašai: Švietimo teikėjas

| | | |
|-------------------|------------------|--------------------------|
| <i>(pareigos)</i> | <i>(parašas)</i> | <i>(vardas, pavardė)</i> |
|-------------------|------------------|--------------------------|

Tėvai

| | | |
|--|------------------|--------------------------|
| | <i>(parašas)</i> | <i>(vardas, pavardė)</i> |
|--|------------------|--------------------------|

Sutartis nutraukta

| | | |
|--|---------------|--|
| | <i>(data)</i> | |
|--|---------------|--|

Švietimo teikėjas

| | | |
|-------------------|------------------|--------------------------|
| <i>(pareigos)</i> | <i>(parašas)</i> | <i>(vardas, pavardė)</i> |
|-------------------|------------------|--------------------------|

Tėvai

| | | |
|--|------------------|--------------------------|
| | <i>(parašas)</i> | <i>(vardas, pavardė)</i> |
|--|------------------|--------------------------|

Sportininkų priėmimo į Druskininkų sporto centrą ir šalinimo tvarkos aprašo
4 priedas

MOKYMO (SI) SUTARTIS 14 METŲ IR VYRESNIŲ SPORTININKŲ

20__ m. _____ mėn. ____ d. Nr. _____
Druskininkai

Druskininkų sporto centras, įmonės kodas 301845630, esantis adresu M. K. Čiurlionio g. 97-2,
Druskininkai, (toliau – Švietimo teikėjas), atstovaujamas direktoriaus _____, viena šalis, ir
(vardas, pavardė)
prašymą pateikęs asmuo (toliau – Sportininkas) _____
(sportininko vardas, pavardė, adresas, telefonas)

kita šalis, sudarė šią sutartį.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Švietimo teikėjas įsipareigoja mokyti Sportininką pagal _____ ugdymo
(sporto šakos pavadinimas)
programą ir pagal galimybes sudaryti sąlygas tenkinti jo/jos saviraiškos poreikius, o Sportininkas įsipareigoja sumokėti už teikiamas neformaliojo švietimo paslaugas Druskininkų savivaldybės nustatytą mėnesinį mokestį.

II. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2. Švietimo teikėjas įsipareigoja:

- 2.1. ugdyti sportininką pagal sportinio ugdymo programą ir pagal galimybes sudaryti sąlygas tenkinti jo poreikius sportui;
- 2.2. užtikrinti kokybišką ugdymo programos vykdymą;
- 2.3. užtikrinti, kad Sportininką ugdytų kvalifikuoti treneriai ir kiti specialistai;
- 2.4. sudaryti Sportininkui saugias ir sveikas sportinio ugdymo sąlygas, prisiimti atsakomybę už Sportininko saugumą užsiėmimų metu;
- 2.5. teikti Sportininko tėvams/globėjams/rūpintojams (toliau – Tėvai) informaciją apie sportininko ugdymo pasiekimus ir elgesį;
- 2.6. padėti sportininkui plėtoti jo įvairius sportinius interesus, formuoti dorovės ir sveikos gyvensenos pagrindus, lavinti gebėjimą jais vadovautis, diegti sportininkui darbštumo, atsakomybės, pilietiškumo, pasitikėjimo, savanoriškumo, atvirumo, iniciatyvumo ir reiklumo sau principus;
- 2.7. bendradarbiauti su Sportininko Tėvais;
- 2.8. vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais, vidaus teisės aktais ir Sportininkui pateikus reikiamus dokumentus taikyti lengvatas mokesčiui už neformalųjį švietimą;
- 2.9. organizuojant ugdymo procesą vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais ir Švietimo teikėjo nuostatais;
- 2.10. saugoti suteiktą informaciją apie Sportininką, naudotis ja tik Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka ir laikytis konfidencialumo.

3. Sportininkas įsipareigoja:

- 3.1. pateikti patvirtintos formos (Nr. 068/a) sportuojančio sveikatos patikrinimo medicininę pažymą ne rečiau kaip vieną kartą per metus, jei kitaip nenurodyta gydytojo;
- 3.2. informuoti apie sveikatos sutrikimus, į kuriuos turėtų atsižvelgti Švietimo teikėjo darbuotojai;
- 3.3. bendradarbiauti su treneriais ir kitais Švietimo teikėjo darbuotojais sprendžiant ugdymosi klausimus;
- 3.4. užtikrinti saugų atvykimą į užsiėmimus;
- 3.5. turėti asmeninę sportinę aprangą ir kitas sportiniam ugdymui reikalingas priemones;
- 3.6. laikytis Švietimo teikėjo vidaus tvarkos taisyklių, punktualiai ir reguliariai lankytų užsiėmimus, pagarbiai elgtis su Švietimo teikėjo darbuotojais, kitais sportininkais;
- 3.7. aktyviai dalyvauti Švietimo teikėjo organizuojamuose renginiuose;
- 3.8. tausoti ir saugoti Švietimo teikėjo turtą;

- 3.9. teisės aktų nustatyta tvarka atlyginti Švietimo teikėjui dėl Sportininko kaltės padarytą žalą;
- 3.10. į Švietimo teikėjo patalpas nesinešti dviračių, nesinaudoti riedlentėmis, riedučiais, paspirtukais, nesivesti gyvūnų, nerūkyti, nevertoti alkoholio, narkotinių ir psichotropinių medžiagų;
- 3.11. iki einamojo mėnesio 15 dienos Švietimo teikėjui sumokėti Druskininkų savivaldybės tarybos nustatyto dydžio mėnesinį mokestį už neformaliojo švietimo paslaugų teikimą;
- 3.12. laiku informuoti Švietimo teikėją apie pasikeitusias aplinkybes, dėl kurių Sportininkas atleidžiamas nuo mokesčio arba mokestis už sporto mokymą mažinamas;
- 3.13. informuoti Švietimo teikėją apie pasikeitusius kontaktinius duomenis;
- 3.14. Švietimo teikėjui reikalaujant, grąžinti išduotas mokymosi priemones ir aprangas;
- 3.15. suteikti teisę Švietimo teikėjui sportininko asmens duomenis tvarkyti Švietimo valdymo informacinėje sistemoje (Mokinių registro duomenų tvarkymo sistemoje);
- 3.16. suteikti teisę Švietimo teikėjui tvarkyti Sportininko asmens duomenis, reikalingus ugdymo procesui.

III. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

4. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja, iki Sportininkas lanko sportinio ugdymo programą. Pasirašant, koreguojant ar pratęsiant sutartį, Sportininkas, jeigu jam nėra suėję 18 metų, pateikia Tėvų sutikimą.
5. Sutartis gali būti keičiama, papildoma arba nutraukiama rašytiniu šalių susitarimu. Toks susitarimas yra neatskiriama sutarties dalis.
6. Švietimo teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu:
- 6.1. Sportininkas, raštu įspėtas apie sutarties mokėjimo termino pažeidimą, per nurodytą laikotarpį šio pažeidimo nepašalina;
- 6.2. Sportininkas 30 dienų be pateisinamos priežasties nelanko užsiėmimų ir per šį laikotarpį raštu ar elektroniniu paštu neinformuoja Švietimo teikėjo apie pageidavimą tęsti sutartį;
- 6.3. Sportininkas kelia realią ir akivaizdžią grėsmę Švietimo teikėjo bendruomenės narių saugumui.
7. Sutarties nutraukimas neatleidžia Sportininko Tėvų nuo pareigos sumokėti mokestį už suteiktas neformaliojo švietimo paslaugas ir grąžinti sportininkui išduotas mokymo priemones ir aprangas.
8. Sportininkas turi teisę nutraukti šią sutartį įspėjęs Švietimo teikėją prieš 10 dienų ir visiškai atsiskaitęs už iki sutarties nutraukimo suteiktas neformaliojo švietimo paslaugas.
9. Sportininkui baigus sportinio ugdymo programą sutartis automatiškai nutraukiama.
10. Apie sutarties nutraukimą turi būti informuoti Sportininko Tėvai, jeigu jam nėra suėję 18 metų.

IV. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

10. Bet kokie nesutarimai ar ginčiai, kylantys dėl šios sutarties, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
11. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią (po vieną kiekvienai šaliai).
12. Švietimo teikėjo kontaktinė informacija tel. (8 313) 59 256, el. paštas sportocentras@druskininkai.lt, internetinė svetainė <http://druskininkusc.lt>

Sutarties šalių parašai:

Švietimo teikėjas

(pareigos) _____ (parašas) _____ (vardas, pavardė)

Sportininkas

(parašas) _____ (vardas, pavardė)

Sutartis nutraukta

(data)

Švietimo teikėjas

(pareigos) _____ (parašas) _____ (vardas, pavardė)

Sportininkas

(parašas) _____ (vardas, pavardė)