

**DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS**

**DĖL KVIETIMO DALYVAUTI DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS 2022 METŲ BIUDŽETO LĖŠOMIS FINANSUOJAMŲ SPORTO PROJEKTŲ ATRANKOJE TEKSTO IR KITŲ DOKUMENTŲ FORMŲ PATVIRTINIMO**

2022 m. balandžio 20 d. Nr. V35-367

Druskininkai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Druskininkų savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamų sporto projektų finansavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Druskininkų savivaldybės tarybos 2022 m. vasario 21 d. sprendimu Nr. T1-39 „Dėl Druskininkų savivaldybės sporto projektų finansavimo iš savivaldybės biudžeto lėšų tvarkos aprašo patvirtinimo“ 23 punktu,

t v i r t i n u pridedamus :

1. Kvietimo dalyvauti Druskininkų savivaldybės 2022 metų biudžeto lėšomis finansuojamų sporto projektų atrankoje, tekstą.

2. Paraiškos dalyvauti Druskininkų savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamų sporto projektų atrankoje formą.

3. Druskininkų savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamo sporto projekto sąmatos formą.

4. Sutarties dėl Druskininkų savivaldybės biudžeto lėšų skyrimo formą.

5. Druskininkų savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamo sporto projekto ataskaitos formą.

6. Druskininkų savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamų sporto projektų įgyvendinimo ataskaitos formą*.*

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės administracijos direktorė Vilma Jurgelevičienė

PATVIRTINTA

Druskininkų savivaldybės

administracijos direktoriaus

2022 m. balandžio 20 d.

įsakymu Nr. V35-367

**KVIETIMAS DALYVAUTI**

**DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS 2022 METŲ BIUDŽETO LĖŠOMIS FINANSUOJAMŲ SPORTO PROJEKTŲ ATRANKOJE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Sąlygos | Aprašymas |
| 1. | Atranką organizuoja | Druskininkų sporto centras (toliau – Sporto centras). |
| 2 | Kvietimui numatytas finansavimas | 12000,00 Eur |
| 3. | Finansuojamos veiklos sritys | Susijusios su fizinio aktyvumo veikla, skatinančia fizinio aktyvumo plėtrą, sporto renginių organizavimu. |
| 4. | Galimi pareiškėjai | Savivaldybėje sporto srityje veikiantys fiziniai ir juridiniai asmenys, teikiantys atrankai savo parengtą sporto projektą. |
| 5. | Galima sporto projektui skirti finansavimo lėšų suma | 500,00 - 2000,00 Eur |
| 6. | Finansavimo reikalavimai | Didžiausia galima sporto projekto finansuojamoji dalis sudaro 80 proc. Pareiškėjas ir (arba) partneris turi prisidėti prie projekto įgyvendinimo ne mažiau kaip 20 proc. nuo bendros sporto projekto vertės.  Pareiškėjas ir (arba) partneris savo iniciatyva ir savo ir (arba) kitų šaltinių lėšomis gali prisidėti prie projekto įgyvendinimo didesne, nei reikalaujama, lėšų suma.  Lėšos neskiriamos, jei iš savivaldybės biudžeto prašoma daugiau kaip 80 proc. lėšų.  Didžiausia leistina tinkamų finansuoti išlaidų suma nustatoma sporto projekto tinkamumo finansuoti vertinimo metu.  Projekto tinkamų finansuoti išlaidų dalis, kurios nepadengia projektui skiriamo finansavimo lėšos, turi būti finansuojama iš projekto vykdytojo ir (arba) partnerio lėšų.  Finansavimas skiriamas kalendoriniams metams. |
| 7. | Tinkamos išlaidos | Tinkamos iš savivaldybės biudžeto finansuoti sporto projekto įgyvendinimo išlaidos tiesiogiai susijusios su sporto projekto veiklomis:  1. sporto projektą vykdančio personalo darbo užmokestis ir su juo susiję darbdavio mokesčiai (išskyrus biudžetinių įstaigų darbuotojų atlyginimus). Savivaldybės biudžeto lėšomis gali būti apmokama tik ta sporto projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio dalis, kuri tenka tiesiogiai su sporto projekto įgyvendinimu susijusiam darbui (ne daugiau kaip 15 proc. nuo bendros sporto projekto vertės);  2. sporto projektą vykdančio personalo komandiruočių išlaidos;  3. sporto bazių ir aikštelių, inventoriaus, transporto ir kita nuoma;  4. prekės ir paslaugos (sportinei aprangai, apdovanojimams, informacijos sklaidai);  5. specialiųjų sporto techninių priemonių ir įrangos įsigijimas;  6. kitos sporto projekto tikslams pasiekti reikalingos išlaidos. |
| 8. | Netinkamos išlaidos | Netinkamos iš savivaldybės biudžeto finansuoti sporto projekto įgyvendinimo išlaidos:  1. baudos, delspinigiai, finansinės nuobaudos, bylinėjimosi ar kitos teisinių paslaugų išlaidos, paskolų palūkanos ir skolų padengimo išlaidos;  2. sporto projekto vykdytojų veiklos plėtrai ar jų kasdienei veiklai (pavyzdžiui, biuro nuomai ar komunalinėms paslaugoms), išskyrus, kai tokios išlaidos yra susijusios su sporto projekto veiklų išlaidomis ir yra būtinos sporto projektui įgyvendinti;  3. narystės asociacijose ir kitose organizacijose mokesčiai;  4. papildomoms išmokoms sporto projekte dirbančiam personalui, kurios nėra susijusios su įprastomis darbo sutarties sąlygomis (skatinamosios išmokos, išmokos švenčių, jubiliejų ar kitomis progomis, tikslinėms atostogoms ir t. t.);  5. turto nusidėvėjimo (amortizacijos);  6. naudotam turtui įsigyti;  7. išlaidos, skirtos licencijoms ir leidimams įsigyti;  8. patalpoms rekonstruoti ar statyti;  9. labdarai;  10. kitos išlaidos, tiesiogiai nesusijusios su sporto projekto įgyvendinimu, sporto projekto vykdymu. |
| 9. | Prioritetas | Druskininkų viešųjų sporto erdvių (mikrorajonų sporto aikštelės arti bendruomenės, mokyklų stadionai, parkai ir kt.) panaudojimas fizinio aktyvumo veikloms ar renginiams. |
| 10. | Bendrieji sporto projektų vertinimo kriterijai | Maksimali galima balų suma už atitikimą bendriesiems projektų vertinimo kriterijams – 50 balų:  1. sporto projekto aktualumas ir svarba: vertinamos sporto projektu sprendžiamos problemos aktualumas ir reikšmingumas savivaldybei ir savivaldybės gyventojams (1-10 balų);  2. sporto projekto veiksmingumas, poveikis, tęstinumas: vertinama, ar sporto projekto uždaviniai ir rezultatai yra pamatuojami ir įvykdomi. Taip pat gali būti vertinama, ar numatomi rezultatai užtikrins sporto projekto tęstinumą (1-10 balų);  3. sporto projekto finansinis ir ekonominis pagrindimas: vertinamas sporto projekto biudžeto nuoseklumas ir jo ryšys su sporto projekto veiklos rūšimis ir uždaviniais (1-10 balų);  4. sporto projekto valdymas: vertinama sporto projekto vykdytojo patirtis ir kompetencija įgyvendinti sporto projektą, jo valdymo struktūra, pateiktas įgyvendinimo planas. Jei sporto projekte taikoma, vertinamas partnerystės pagrįstumas, sporto projekto finansinio užtikrinimo galimybės (1-10 balų);  5. sporto projekto viešinimas: vertinama informacija apie planuojamą sporto projekto viešinimą, planuojamas naudoti informavimo priemones (pavyzdžiui: mobilieji stendai, komunikacija socialiniuose tinkluose, straipsniai spaudoje, radijuje, televizijoje, spaudos konferencijos ir pan.), taip pat savivaldybės, kaip rėmėjo, pozicionavimas (1-10 balų). |
| 11. | Specialieji sporto projektų vertinimo kriterijai | Maksimali galima balų suma už atitikimą specialiesiems projektų vertinimo kriterijams – 20 balų:  1. sporto projekto veiklose kartu dalyvauja skirtingų kartų atstovai arba šeimos: vertinama ar į projekto veiklas planuojama įtraukti skirtingų kartų atstovus arba šeimas (būtina nurodyti kokiomis priemonėmis bus pritraukiama nurodyta dalyvių kategorija) (4 balai);  2. sporto projektu skatinamas asmenų iki 24 metų amžiaus fizinis aktyvumas: vertinamas projekto veiklų visumos poveikis projekto tikslinės grupės (asmenų iki 24 metų amžiaus) fizinio aktyvumo didinimui. (būtina nurodyti kokiomis priemonėmis bus pritraukiama nurodyta dalyvių kategorija) (4 balai);  3. sporto projektu prisidedama prie socialinės įtraukties: į fizinio aktyvumo veiklas įtraukiami sunkumus dėl socialinių, kultūrinių, ekonominių, išsilavinimo, negalios ar sveikatos problemų patiriantys asmenys: vertinama ar sporto projekto metu planuojama į fizinio aktyvumo veiklas įtraukti sunkumus dėl socialinių, kultūrinių, ekonominių, išsilavinimo, negalios ar sveikatos problemų patiriančius asmenis (4 balai);  4. sporto projekte ne mažiau kaip 50 proc. dalyvių yra vyresni kaip 65 metų asmenys: vertinama ar į projekto veiklas planuojama įtraukti ne mažiau kaip 50 proc. vyresnių kaip 65 metų amžiaus dalyvių (būtina nurodyti kokiomis priemonėmis bus pritraukiama nurodyta dalyvių kategorija) (4 balai);  5. projekto dalyvių įtraukimas į ilgalaikį (ne mažiau kaip 3 mėnesių trukmės) ir pasikartojantį (ne mažiau kaip 5 susitikimų) fizinį aktyvumą: vertinama ar yra nurodyta, kokiomis priemonėmis ir kokiam laikotarpiui įtraukiami dalyviai (ar aiškiai suplanuotos ilgalaikės (ne mažiau kaip 3 mėnesių trukmės) ir pasikartojančios (ne mažiau kaip 5 susitikimų) fizinio aktyvumo veiklos) (4 balai). |
| 12. | Paraiškų rengimo reikalavimai | Siekdamas gauti finansavimą pareiškėjas turi užpildyti paraišką dalyvauti Druskininkų savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamų sporto projektų atrankoje (toliau – paraiška), kurios forma patvirtinta Druskininkų savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.  Kartu su paraiška pareiškėjas turi pateikti Druskininkų savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamo sporto projekto sąmatą (toliau – sąmata), kurios forma yra patvirtinta Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu. Sąmata turi būti sudaryta pagal sporto projekto struktūrą ir atitikti sporto projekto veiklas.  Paraiška ir sąmata pildomos skaitmenine forma, lietuvių kalba.  Pareiškėjas, pildydamas paraišką, turi vadovautis Druskininkų savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamų sporto projektų finansavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Savivaldybės tarybos 2022 m. vasario 21 d. sprendimu Nr. T1-39 „Dėl Druskininkų savivaldybės sporto projektų finansavimo iš savivaldybės biudžeto lėšų tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas) bei šio kvietimo nuostatomis. |
| 13. | Pareiškėjų informavimas, konsultavimas | Pareiškėjus dėl paraiškų rengimo ir pateikimo reikalavimų informuoja ir konsultuoja Druskininkų sporto centro sporto vadybininkas Marius Šavelskis, tel.: +37060309396, el. paštu.: sportas@druskininkai.lt iki paskutinės paraiškų teikimo darbo dienos pabaigos. |
| 14. | Paraiškų teikimo tvarka | Kvietimas teikti paraiškas (toliau – Paraiškos) viešai skelbiamas Savivaldybės interneto svetainėje: https://www.druskininkusavivaldybe.lt  Paraiškos, pasirašytos pareiškėjo vadovo arba jo įgalioto asmens, turinčio teisę veikti pareiškėjo vardu, teikiamos elektroniniu paštu: sportas@druskininkai.lt. Paraiškos, pateiktos kitu būdu, nepriimamos ir nevertinamos.  Pareiškėjas Konkursui gali pateikti ne daugiau kaip vieną Paraišką.  Pareiškėjas, teikdamas paraišką, turi vadovautis Tvarkos aprašu bei šio Kvietimo nuostatomis.  Pareiškėjas, teikdamas paraišką, sutinka, kad su paraiška susijusi informacija būtų skelbiama savivaldybės interneto svetainėje: pareiškėjas, sporto projekto pavadinimas, jo turinio santrauka, prašoma skirti lėšų suma, vertinimo kriterijai, sprendimas dėl lėšų skyrimo (neskyrimo) ir šių sprendimų motyvai, informacija apie sporto projekto įgyvendinimo rezultatus, lėšų mokėjimo sustabdymą ar nutraukimą. |
| 15. | Kartu su paraiška teikiami dokumentai | Kartu su paraiška teikiami dokumentai:  1. Pareiškėjo organizacijos registracijos pažymėjimo kopija;  2. Pareiškėjo organizacijos įstatų (nuostatų) kopija;  3. Bendradarbiavimo sutarčių ar kitų dokumentų, patvirtinančių bendradarbiavimą su projekto partneriais dėl projekto veiklų vykdymo, kopijos (jeigu dalyvaujama su partneriais);  4. Įgaliojimas pasirašyti paraišką (jei pasirašo ne organizacijos vadovas);  5. Nuosavą įnašą pagrindžiantys dokumentai;  6. Kiti dokumentai, kuriuos pareiškėjo nuomone, tikslinga pateikti. |
| 16. | Paraiškų pateikimo terminas | Paraiškos priimamos nuo 2022 m. balandžio 21 d. iki 2022 m. gegužės 18 d. 24 val., t. y. 20 darbo dienų nuo konkurso paskelbimo dienos.  Po nustatyto termino pabaigos paraiškos nepriimamos ir nevertinamos. |

Forma patvirtinta

Druskininkų savivaldybės

administracijos direktoriaus

2022 m. balandžio 20 d.

įsakymu Nr. V35-367

(Paraiškos dalyvauti Druskininkų savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamų sporto projektų atrankoje forma)

**PARAIŠKA**

**DALYVAUTI DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠOMIS FINANSUOJAMŲ SPORTO PROJEKTŲ ATRANKOJE**

**1. Bendra informacija apie projektą ir projekto vykdytojus**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1. Projekto pavadinimas** | | | |
|  | | | |
| **1.2**. **Pareiškėjas** *(savivaldybės sporto srityje veikiantis fizinis ar juridinis asmuo, atsakingas už projekto įgyvendinimą)* | | | |
| 1.2.1. Pareiškėjo pavadinimas | |  | |
| 1.2.2. Teisinė forma | |  | |
| 1.2.3. Fizinio/juridinio asmens kodas | |  | |
| 1.2.4. Adresas ir pašto indeksas | |  | |
| 1.2.5. Telefono numeris, | |  | |
| 1.2.6. Elektroninis paštas | |  | |
| 1.2.7. Pareiškėjo sąskaitos numeris, banko kodas, banko pavadinimas | |  | |
| **1.3.** **Už projekto įgyvendinimą atsakingas asmuo** *(projekto vadovas, (-ė))* | | | |
| 1.3.1. Vardas, pavardė | |  | |
| 1.3.2. Pareigos | |  | |
| 1.3.3. Telefono numeris, elektroninis paštas | |  | |
| **1.4. Projekto partneris (-iai)** | | | |
| Fizinio/juridinio asmens pavadinimas | Teisinė forma | | Partnerio vaidmuo įgyvendinant projektą |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
| **1.5. Projekto įgyvendinimo laikotarpis nuo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iki\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | |
| **1.6. Projekto įgyvendinimo vieta** | | | |

**2. Projekto aprašymas**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.1. Projekto aktualumas ir svarba** *(trumpai aprašyti kokią problemą spręsite šiuo sporto projektu (pagrįskite sprendžiamos problemos aktualumą ir reikšmingumą Druskininkų savivaldybei)* | | |
|  | | |
| **2.2. Projekto santrauka** (*trumpai aprašyti**projekto tikslą, pateikiant pagrindimą, detaliai aprašyti poreikį,* *principus ar idėjas, kaip bus siekiama tikslo, nurodyti jų sprendimo būdus, pasirinktus sprendimus ir laukiamus rezultatus, ir t. t., kokia nauda bus Druskininkų savivaldybei)* | | |
|  | | |
| **2.3. Projekto tikslinė (-ės) grupė (-ės)** *(aprašyti pagrindinius sporto projekto naudos gavėjus* ir *kokią jie gaus naudą, nurodant asmenų skaičių ir kaip bus užtikrinama tikslinės grupės narių atranka ir dalyvavimas projekte. Kaip įvertinsite, ar sporto projektas pasiekė numatytus tikslus bei rezultatus ir kokiu mastu? (aprašykite kiekybinius ir kokybinius sporto projekto poveikio vertinimo aspektus)* | | |
|  | | |
| **2.4. Pareiškėjo pajėgumas įgyvendinti projektą** | | |
| Žmogiškieji ištekliai *(sporto projekto valdymo komandos sudėtis, narių funkcijos, atsakomybės)* |  | |
| Kompetencijos, patirtis *(įgyvendinti tokio ar panašaus pobūdžio projektai)* |  | |
| Priemonės ir įranga *(turimos priemonės ir įranga projekto veiklai (-oms) įgyvendinti)* |  | |
| **2.5. Projekto tęstinumas ir planuojamas rezultatų naudojimas po projekto pabaigos (***kaip numatomi rezultatai užtikrins sporto projekto tęstinumą ir bus naudos gavėjų naudojami pasibaigus sporto projektui?)* | | |
|  | | |
| **2.6. Projekto viešinimas** (*nurodyti informacijos sklaidos priemones, pateikti jų aprašymą, numatomus informavimo kiekybinius rezultatus, priemonių įgyvendinimo laikotarpį, planuojamas pasiekti tikslines grupes, žmonių skaičių ir t. t.*) | | |
| Informavimo priemonė (-ės) | | Aprašymas |
|  | |  |
|  | |  |

**3. Projekto pagrindimas**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.1. Projekto tikslas** *(konkretus, išmatuojamas, realus, apibrėžtas laiko požiūriu, formuluojamas (-i) glaustai, aiškiai apibrėžiant pagrindinę sporto projekto idėją, t. y. ko bus siekiama įgyvendinant projektą. Rekomenduojama formuluojant tikslą vartoti sąvokas: „prisidėti prie (.......), siekti“ ir pan.)* | | | | |
|  | | | | |
| **3.2. Projekto uždaviniai, veiklos planas, rezultatas** | | | | |
| **Eil. Nr.** | **Projekto uždaviniai**  (*kokių veiksmų imsitės užsibrėžtam tikslui pasiekti?)* | **Projekto veiklos pavadinimas, jos aprašymas ir vykdymo grafikas** | **Veiklos rezultato (produkto) rodiklio pavadinimas ir matavimo vnt.**  *(pvz., renginių skaičius, vnt.,*  *žiūrovų, dalyvių skaičius, vieta bendroje sezono įskaitoje )* | **Siekiama veiklos rezultato (produkto) rodiklio reikšmė** *(nurodyti skaičių)* |
| 1. |  | 1.1. |  |  |
| 1.2. |  |  |
| ... |  |  |
| 2. |  | 2.1. |  |  |
| 2.2. |  |  |
| ... |  |  |

**4. Projekto biudžetas *(****Prie sporto projekto pareiškėjas ir (ar), jei yra, partneris (-iai) prisideda nuosavomis lėšomis taip, kaip nustatyta Druskininkų savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamų sporto projektų finansavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Druskininkų savivaldybės tarybos 2022 m. vasario 21 d. sprendimu Nr. T1-39 „Dėl Druskininkų savivaldybės sporto projektų finansavimo iš savivaldybės biudžeto lėšų tvarkos aprašo patvirtinimo“ 8 punkte.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Projekto tinkamų finansuoti išlaidų finansavimo šaltiniai** | **Eur** | **% (nuo bendros projekto lėšų sumos)** |
| Bendra projekto vertė |  | 100 |
| Iš jos: |  |  |
| Iš savivaldybės prašoma lėšų suma |  |  |
| Kiti projekto finansavimo šaltiniai *(išvardyti ir trumpai aprašyti, iš kur bus gautas papildomas finansavimas šio projekto veikloms įgyvendinti. Aprašyti, iš kur jau yra gauta lėšų, iš kur ir kiek yra tikimasi gauti papildomai lėšų, kokios priemonės naudojamos tam tikslui pasiekti):* | | |
| ... |  |  |
| ... |  |  |

**5. Savivaldybės lėšomis finansuoti pareiškėjo įgyvendinti sporto projektai** *(nurodyti tris paskutinius)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Projekto pavadinimas** | **Metai** | **Bendra projekto vertė, Eur** | **Druskininkų savivaldybės biudžeto lėšos, Eur** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

**6. Paraiškos priedai:**

6.1. Pareiškėjo organizacijos registracijos pažymėjimo kopija;

6.2. Pareiškėjo organizacijos įstatų (nuostatų) kopija;

6.3. Bendradarbiavimo sutarčių ar kitų dokumentų, patvirtinančių bendradarbiavimą su projekto partneriais dėl projekto veiklų vykdymo, kopijos (jeigu dalyvaujama su partneriais);

6.4. Įgaliojimas pasirašyti paraišką (jei pasirašo ne organizacijos vadovas);

6.5. Nuosavą įnašą pagrindžiantys dokumentai;

6.6. Kiti dokumentai, kuriuos pareiškėjo nuomone, tikslinga pateikti.

**7. Tvirtinu:**

7.1. Šioje paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija yra teisinga.

7.2. Kad esu susipažinęs su Druskininkų savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamų sporto projektų finansavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Druskininkų savivaldybės tarybos 2022 m. vasario 21 d. sprendimu Nr. T1-39 „Dėl Druskininkų savivaldybės sporto projektų finansavimo iš savivaldybės biudžeto lėšų tvarkos aprašo patvirtinimo“(toliau – Tvarkos aprašas) bei įsipareigoju griežtai laikytis Tvarkos apraše nustatytų reikalavimų;

7.3. Kadnėra aplinkybių, nurodytų Tvarkos aprašo 11 punkte.

Sutinku, kad su paraiška susijusi informacija (pareiškėjas, sporto projekto pavadinimas, jo turinio santrauka, prašoma skirti lėšų suma, vertinimo kriterijai, sprendimas dėl lėšų skyrimo (neskyrimo) ir šių sprendimų motyvai, informacija apie sporto projekto įgyvendinimo rezultatus, lėšų mokėjimo sustabdymą ar nutraukimą) būtų skelbiama savivaldybės interneto svetainėje.

Pareiškėjas\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vardas, pavardė) (parašas)

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ A.V.

Forma patvirtinta

Druskininkų savivaldybės

administracijos direktoriaus

2022 m. balandžio 20 d.

įsakymu Nr. V35-367

(Druskininkų savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamo sporto projekto sąmatos forma)

**Druskininkų savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamo SPORTO PROJEKTO SĄMATA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Pareiškėjo pavadinimas | |  | | | | | |
| Sporto projekto pavadinimas | |  | | | | | |
| Eil. Nr. | Išlaidų pavadinimai | Mato vnt. | Vnt. kaina, Eur | Kiekis | Reikalinga suma, Eur | Iš savivaldybės prašoma skirti suma, Eur | Išlaidų būtinumo pagrindimas |
| 1. | Darbo užmokestis |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Socialinis draudimas |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Komandiruotės |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Transportas |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Prekės (išvardinti) |  |  |  |  |  |  |
| 5.1. | .... |  |  |  |  |  |  |
| 5.2. | .... |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Paslaugos (išvardinti) |  |  |  |  |  |  |
| 6.1. | .... |  |  |  |  |  |  |
| 6.2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Kitos išlaidos (išvardinti) |  |  |  |  |  |  |
| 7.1. | .... |  |  |  |  |  |  |
| 7.2. | .... |  |  |  |  |  |  |
| **Iš viso:** | |  |  |  |  |  |  |

Pareiškėjas\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vardas, pavardė) (parašas)

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ A.V

Forma patvirtinta

Druskininkų savivaldybės

administracijos direktoriaus

2022 m. balandžio 20 d.

įsakymu Nr. V35-367

(Sutarties dėl Druskininkų savivaldybės biudžeto lėšų skyrimo forma)

**SUTARTIS DĖL DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠŲ SKYRIMO**

2022 m. d. Nr.

Druskininkai

Druskininkųsavivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188755512, kurios registruota buveinė yra Vilniaus al. 18, Druskininkai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama įgaliotos įstaigos, Druskininkų sporto centro, atstovaujamo direktoriaus Gintaro Šikšnio, veikiančio pagal Druskininkų sporto centro nuostatus (toliau - Finansuotojas), ir

Sporto projekto vykdytojas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(fizinio/juridinio asmens pavadinimas)*, juridinio asmens kodas, fizinio asmens gimimo data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, adresas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*)*, atstovaujama (-s) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (pareigos, vardas, pavardė), veikiančio (-s) pagal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(toliau - Vykdytojas),

toliau kartu šioje sutartyje vadinamos Šalimis, sudarė šią Sutartį dėl Druskininkų savivaldybės biudžeto lėšų skyrimo (toliau - Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

**I SKYRIUS**

**SUTARTIES DALYKAS**

1. Šios Sutarties dalykas yra Druskininkų savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_d. įsakymu Nr. \_\_\_\_\_\_\_ „Dėl finansuojamų ir nefinansuojamų sporto projektų sąrašų tvirtinimo“ skiriamos lėšos projektui \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(Projekto pavadinimas)* Nr.\_\_\_\_\_\_ (*projekto eilės numeris, nurodytas konkurso rezultatų skelbime*) (toliau – Projektas).

**II SKYRIUS**

**ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI**

2. Finansuotojas įsipareigoja:

2.1. finansuoti Vykdytojo vykdomą Projektą ir skirti pagal Druskininkų savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamo sporto projekto išlaidų sąmatą (toliau – Projekto sąmata, 1 priedas), kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalis, šiam tikslui \_\_\_\_\_\_\_\_(*suma skaičiais*) Eur (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)(*suma*  *žodžiais*);

2.2. lėšas pervesti į Vykdytojo sąskaitą, kuri nurodyta šios Sutarties IV skyriuje. Lėšas Projekto vykdymui į Vykdytojo sąskaitą pervedamos pagal Druskininkų savivaldybės tarybos patvirtintą asignavimų valdytojo Druskininkų sporto centro direktoriaus vykdomos 2 programos priemonę „Druskininkų savivaldybės sporto projektų finansavimas“;

2.3. lėšos Vykdytojui pervedamos tokia tvarka:

2.3.1. 70% skirtų lėšų pervedamos ne vėliau kaip per 20 darbo dienų po šios Sutarties sudarymo;

2.3.2. likusi Projektui skirtų lėšų dalis išmokama įgyvendinus visas Projekto veiklas ir pateikus Druskininkų savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamo sporto projekto ataskaitą (toliau – ataskaita, 2 priedas).

3. Vykdytojas įsipareigoja:

3.1. Savivaldybės skirtas lėšas naudoti pagal Vykdytojo užpildytą ir prie Sutarties pridėtą Projekto sąmatą;

3.2. lėšas naudoti tik pagal paskirtį, teisės aktų nustatyta tvarka atsakyti už tikslingą gautų Savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimą;

3.3. gavus finansavimą ir įgyvendinus Projektą, nurodant Sutarties numerį, per 2 mėnesius nuo Projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos, bet ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 12 d. suderinus su Sporto projektų atrankos organizatoriumi el. paštu: sportas@druskininkai.lt pateikti Projekto ataskaitą;

3.4. pateikti Projekto įgyvendinimo išlaidas pateisinančius ir apmokėjimą įrodančius dokumentus arba šių dokumentų patvirtintas kopijas Finansuotojui pareikalavus;

3.5. sudaryti sąlygas Finansuotojo įgaliotiems asmenims tikrinti, kaip naudojamos skirtos lėšos;

3.6. laikytis Druskininkų savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamų sporto projektų finansavimo tvarkos apraše, patvirtintame Druskininkų savivaldybės tarybos 2022 m. vasario 21 d. sprendimu Nr. T1-39 „Dėl Druskininkų savivaldybės sporto projektų finansavimo iš savivaldybės biudžeto lėšų tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas) ir Kvietime dalyvauti Druskininkų savivaldybės 2022 metų biudžeto lėšomis finansuojamų sporto projektų atrankoje, patvirtintame Druskininkų savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d. įsakymu Nr. \_\_\_\_\_\_\_ „Dėl kvietimo dalyvauti Druskininkų savivaldybės 2022 metų biudžeto lėšomis finansuojamų sporto projektų atrankoje teksto ir kitų atrankos organizavimo ir dokumentų formų patvirtinimo“ nustatytų reikalavimų;

3.7. Nustačius, kad Projektui įgyvendinti skirtos lėšos panaudotos ne pagal paskirtį, šias lėšas per 5 darbo dienas grąžinti į Finansuotojo sąskaitą, kuri nurodyta šios Sutarties IV skyriuje;

3.8. Vykdytojas, gavęs finansavimą Projektui ir negalintis jo vykdyti, privalo apie tai nedelsiant informuoti Finansuotoją elektroniniu paštu sportas@druskininkai.lt ir nedelsiant grąžinti gautas lėšas;

3.9. Pervestos lėšos gali būti išieškotos teisės aktų nustatyta tvarka, jeigu Vykdytojas nevykdo Sutartyje nustatytų sąlygų;

3.10. Vykdytojas privalo viešinti visuomenei (per žiniasklaidos priemones, interneto svetaines, socialinius tinklus, leidinius, susitikimus su visuomene ir pan.) informaciją apie Projekto įgyvendinimą. Projekto reklaminėje medžiagoje nurodyti, kad Projektą iš dalies finansuoja Druskininkų savivaldybė;

3.11. Šalys Projekto įgyvendinimo laikotarpiu turi teisę tikslinti Projekto sąmatą. Sąmatos tikslinimai ir pakeitimai įsigalioja juos patvirtinus raštišku tarpusavio susitarimu.

**III SKYRIUS**

**PAPILDOMOS SUTARTIES SĄLYGOS**

4. Per nustatytą terminą nepateikęs 3.3 papunktyje nurodytų dokumentų Vykdytojas praranda galimybę gauti finansavimą kitiems jo planuojamiems vykdyti projektams.

5. Jeigu viena iš Šalių dėl naujai paaiškėjusių aplinkybių, kurių nebuvo galima tikėtis ir (ar) numatyti iki šios Sutarties sudarymo, negali įvykdyti kurio nors šios Sutarties punkto, nedelsdama raštu kreipiasi į kitą Šalį dėl šios Sutarties papildymo, pakeitimo ar nutraukimo.

6. Sutarties papildymai, pakeitimai arba sutarties nutraukimas bendru sutarimu galioja tik raštu sutikus abiem Šalims.

7. Finansuotojas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, jeigu Vykdytojas netinkamai vykdo ar nevykdo bent vieno iš Sutarties 3 punkte nustatytų įsipareigojimų.

8. Ginčai dėl šios Sutarties vykdymo sprendžiami šalių derybomis, o nesutarus – Lietuvos Respublikos įstatymu nustatyta tvarka.

9. Sutartį nutraukus dėl Vykdytojo kaltės, Vykdytojas privalo ne vėliau kaip per 10 darbo dienų grąžinti į šioje Sutartyje nurodytą sąskaitą visą gautą iš Savivaldybės biudžeto sumą. Už kiekvieną pavėluotą dieną skaičiuojami, delspinigių skaičiavimo laikotarpiu galiojančio procentinio dydžio, patvirtinto Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu, delspinigiai.

10. Sutartis Šalių perskaityta, suprasta ir kaip atitinkanti jų valią patvirtinta Šalių atstovų parašais. Šalys sutaria, kad elektroniniu parašu pasirašytas Sutarties egzempliorius turi originalaus dokumento galią.

11. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja iki einamųjų metų gruodžio 12 dienos. Sutartiniai Vykdytojo įsipareigojimai, kurių įvykdymo terminas nesibaigia kartu su šios Sutarties galiojimu, vykdomi Sutartyje nustatyta tvarka.

12. Ši Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną Finansuotojui ir Vykdytojui.

13. Šalys patvirtina ir garantuoja, kad jos, Sutarties pasirašymo momentu, teisėtai turi visas teises ir įgalinimus, reikalingus Sutartyje jos kompetencijoje esantiems sprendimams priimti ir deramai jų realizacijai užtikrinti, ir už tai visiškai atsako.

14. Sutarties 1ir 2 priedai yra neatskiriamos šios Sutarties dalys.

**IV SKYRIUS**

**ŠALIŲ REKVIZITAI**

|  |  |
| --- | --- |
| Druskininkų savivaldybės administracija, atstovaujama Druskininkų sporto centro M.K. Čiurlionio 97-2, LT-66162 Druskininkai  Kodas 301845630  A. s. LT327300010041410041  „Swedbank“ AB  Direktorius  Gintaras Šikšnys  (Parašas)  A.V. | (Vykdytojo pavadinimas)  (Adresas)  Kodas  A. s. Nr. LT  Bankas  Tel., el. p.  (vardas ir pavardė) arba juridinio  asmens vadovo, arba jo įgalioto  asmens pareigų pavadinimas)  (Parašas)  A.V. |

Sutarties dėl Druskininkų savivaldybės biudžeto lėšų skyrimo Nr. \_\_\_\_\_,

sudarytos 2022 m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ d.

1 priedas

**Druskininkų savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamO SPORTO PROJEKTO SĄMATA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Pareiškėjo pavadinimas | |  | | | | | |
| Sporto projekto pavadinimas | |  | | | | | |
| Eil. Nr. | Išlaidų pavadinimai | Mato vnt. | Vnt. kaina, Eur | Kiekis | Reikalinga suma, Eur | Iš savivaldybės prašoma skirti suma, Eur | Išlaidų būtinumo pagrindimas |
| 1. | Darbo užmokestis |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Socialinis draudimas |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Komandiruotės |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Transportas |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Prekės (išvardinti) |  |  |  |  |  |  |
| 5.1. | .... |  |  |  |  |  |  |
| 5.2. | .... |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Paslaugos (išvardinti) |  |  |  |  |  |  |
| 6.1. | .... |  |  |  |  |  |  |
| 6.2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Kitos išlaidos (išvardinti) |  |  |  |  |  |  |
| 7.1. | .... |  |  |  |  |  |  |
| 7.2. | .... |  |  |  |  |  |  |
| **Iš viso:** | |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sutarties dėl Druskininkų savivaldybės

biudžeto lėšų skyrimo Nr. \_\_\_\_\_,

sudarytos 2022 m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ d.

2 priedas

**DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠOMIS FINANSUOJAMO SPORTO PROJEKTO ATASKAITA**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(Data)*

**1. Informacija apie projektą ir projekto vykdytoją:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. Sporto projekto pavadinimas |  |
| 1.2. Sporto projekto vykdytojo pavadinimas |  |
| 1.3. Tiksli sporto projekto įvykdymo data |  |
| 1.4. Tiksli sporto projekto vykdymo vieta |  |

**2. Sporto projekto įvykdymo rezultatai:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| 2.1. Sporto projekto aktualumas ir svarba *(Kokią problemą sprendėte šiuo sporto projektu?)* |  |
| 2.2. Sporto projekto tikslo pasiekimas (*Trumpai ir aiškiai nurodykite ar pavyko pasiekti tikslą (-us), nurodykite tikslius pasiekimus)* |  |
| 2.3. Sporto projekto veiksmingumas, poveikis, veiklos tęstinumas *(Trumpai ir aiškiai nurodykite kokią naudą ir kokiai tikslinei grupei suteikė sporto projektas ir kaip rezultatai bus naudos gavėjų naudojami pasibaigus sporto projektui?)* |  |
| 2.4. Sporto projekto viešinimas ir sklaida *(Pateikite nuorodas)* |  |
| 2.5. Jūsų pastabos ir siūlymai |  |

**3. Sporto projekto išlaidos:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Išlaidų pavadinimas** | **Gautas finansavimas** | **Panaudotos lėšos** |
| 3.1. Darbo užmokestis |  |  |
| 3.2. Socialinio draudimo įmokos |  |  |
| 3.3. Komandiruočių išlaidos |  |  |
| 3.4. Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos |  |  |
| 3.5. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos |  |  |
| 3.6. Kitos išlaidos (išvardyti) |  |  |
| **IŠ VISO:** |  |  |

Patvirtiname, kad sporto projekto vykdymui skirtos Druskininkų savivaldybės biudžeto lėšos panaudotos pagal paskirtį, sporto projekto tikslui pasiekti.

PRIDEDAMA: vaizdinė medžiaga (foto, video).

Vykdytojas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vardas, pavardė) (parašas)

Forma patvirtinta

Druskininkų savivaldybės

Administracijos direktoriaus

2022 m. balandžio 20 d.

įsakymu Nr. V35-367

(Druskininkų savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamo sporto projekto ataskaitos forma)

**DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠOMIS FINANSUOJAMO SPORTO PROJEKTO ATASKAITA**

*(formą pildo sporto projekto vykdytojas)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(Data)*

**1. Informacija apie projektą ir projekto vykdytoją:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. Sporto projekto pavadinimas |  |
| 1.2. Sporto projekto vykdytojo pavadinimas |  |
| 1.3. Tiksli sporto projekto įvykdymo data |  |
| 1.4. Tiksli sporto projekto vykdymo vieta |  |

**2. Sporto projekto įvykdymo rezultatai:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| 2.1. Sporto projekto aktualumas ir svarba *(Kokią problemą sprendėte šiuo sporto projektu?)* |  |
| 2.2. Sporto projekto tikslo pasiekimas (*Trumpai ir aiškiai nurodykite ar pavyko pasiekti tikslą (-us), nurodykite tikslius pasiekimus)* |  |
| 2.3. Sporto projekto veiksmingumas, poveikis, veiklos tęstinumas *(Trumpai ir aiškiai nurodykite kokią naudą ir kokiai tikslinei grupei suteikė sporto projektas ir kaip rezultatai bus naudos gavėjų naudojami pasibaigus sporto projektui?)* |  |
| 2.4. Sporto projekto viešinimas ir sklaida *(Pateikite nuorodas)* |  |
| 2.5. Jūsų pastabos ir siūlymai |  |

**3. Sporto projekto išlaidos:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Išlaidų pavadinimas** | **Gautas finansavimas** | **Panaudotos lėšos** |
| 3.1. Darbo užmokestis |  |  |
| 3.2. Socialinio draudimo įmokos |  |  |
| 3.3. Komandiruočių išlaidos |  |  |
| 3.4. Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos |  |  |
| 3.5. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos |  |  |
| 3.6. Kitos išlaidos (išvardyti) |  |  |
| **IŠ VISO:** |  |  |

Patvirtiname, kad sporto projekto vykdymui skirtos Druskininkų savivaldybės biudžeto lėšos panaudotos pagal paskirtį, sporto projekto tikslui pasiekti.

PRIDEDAMA: vaizdinė medžiaga (foto, video).

Vykdytojas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vardas, pavardė) (parašas)

Forma patvirtinta

Druskininkų savivaldybės

administracijos direktoriaus

2022 m. balandžio 20 d.

įsakymu Nr. V35-367

(Druskininkų savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamų sporto projektų įgyvendinimo ataskaitos forma)

**DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠOMIS FINANSUOJAMŲ SPORTO PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO ATASKAITA**

*(formą pildo sporto projektų atrankos organizatorius)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(Data)*

**Sporto projektų įvykdymo rezultatai:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Atrankos organizatoriaus pavadinimas, kontaktiniai duomenys |  |
| 2. Informacija apie sporto projektų atrankos dalyvius: |  |
| 2.1. Pareiškėjų skaičius; |  |
| 2.2. Įgyvendintų projektų skaičius; |  |
| 2.3. Projektų dalyvių skaičius, iš jų unikalūs asmenys. |  |
| 3. Trumpas rezultatų aprašymas *(ne daugiau 10 sakinių )* |  |
| 4. Bendra sporto projektų įgyvendinimui panaudota lėšų suma |  |
| 5. Druskininkų savivaldybės biudžeto lėšų suma, panaudota sporto projektų įgyvendinimui |  |

PRIDEDAMA: vaizdinė medžiaga (foto, video).

Atrankos organizatorius \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vardas, pavardė) (parašas)